

Tutorial

Recurso-Reembolso

**Portal do Beneficiário e App TRFMED:
Versão 14Jan2025**

Recurso-Reembolso via Portal do Beneficiário

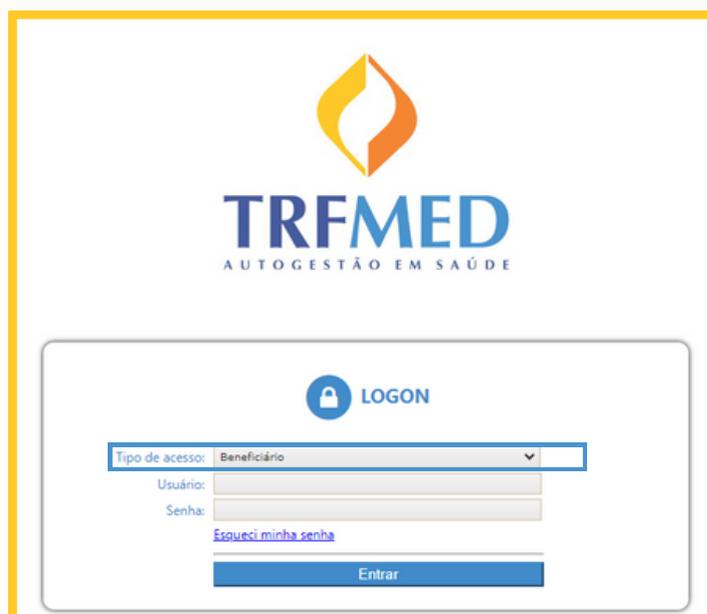
1

Acesse o **Portal do Beneficiário** disponível em nosso site ou clique em:



2

Realize o login no Portal utilizando os dados do beneficiário e com a opção **"Tipo de Acesso: Beneficiário"** selecionada.



3

Em seguida, o beneficiário será levado para a tela principal do portal e deverá clicar no ícone **"Fale Conosco"**:



Fale Conosco

4

Será exibido o submenu abaixo. Para acessar as categorias do Fale Conosco, o beneficiário deverá selecionar a opção **"Registro"**:



5

Na aba **"Categoria"** selecione a opção **"Recurso - Reembolso"**

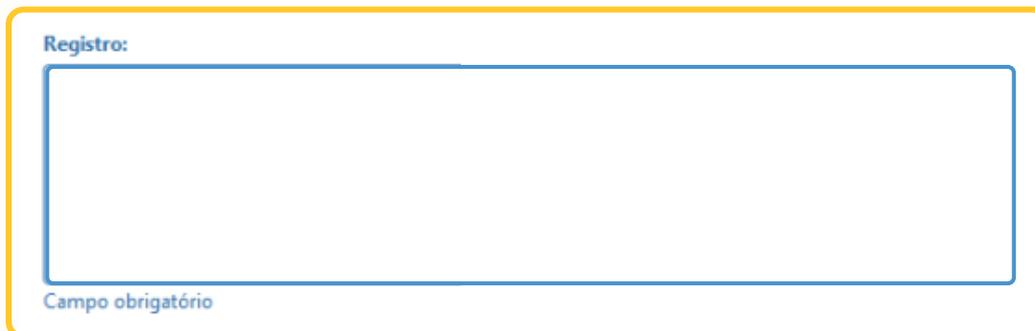


Categoria

RECURSO - REEMBOLSO

6

No campo **"Registro"** redija de forma clara o ocorrido.

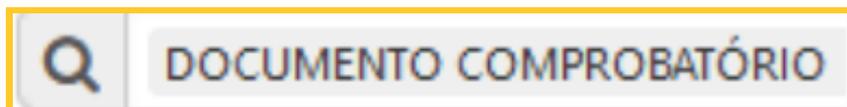


Registro:

Campo obrigatório

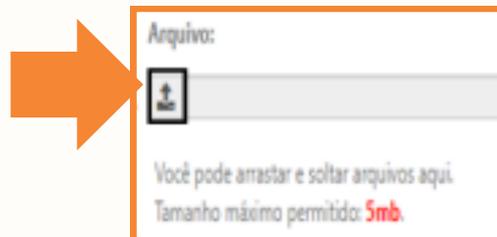
7

Selecione o Tipo de Arquivo que será anexado à solicitação.



DOCUMENTO COMPROBATÓRIO

Clique no primeiro ícone à esquerda



Clique no botão "Adicionar Arquivo"



Verifique se os arquivos estão na listagem, como na imagem abaixo

Arquivos
Nome
EXEMPLO MANUAL.jpg

Clique no botão "Salvar"



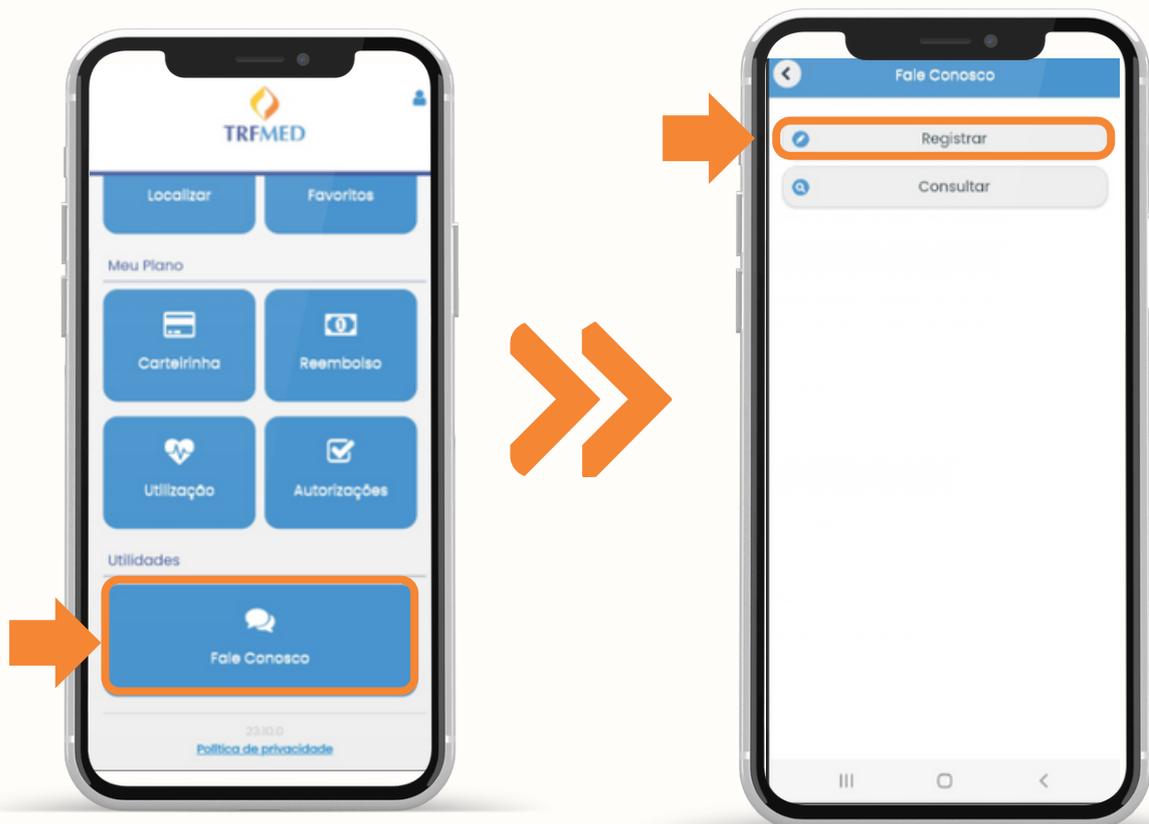
Tudo pronto!

Seu recurso foi solicitado!

Recurso-Reembolso via App TRFMED

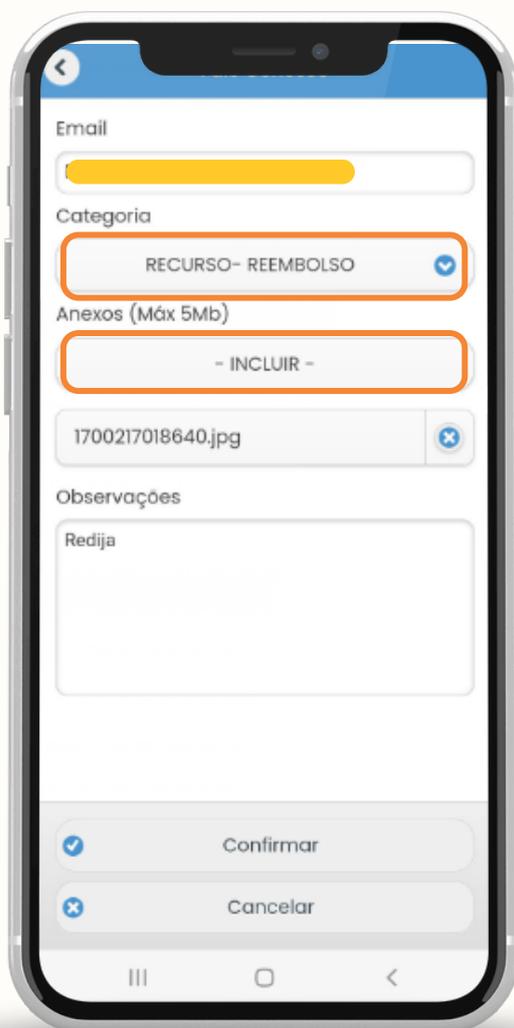
1

No App TRFMED acesse o menu **"Fale Conosco"**.
Em seguida, clique em **"Registrar"**



2

Preencha o campo e-mail e no campo **"Categoria"**, selecione **"Recurso-Reembolso"**. Em seguida, no campo Anexos, clique em **"incluir"** e selecione ou tire uma foto do documento comprobatório relacionado à sua solicitação.

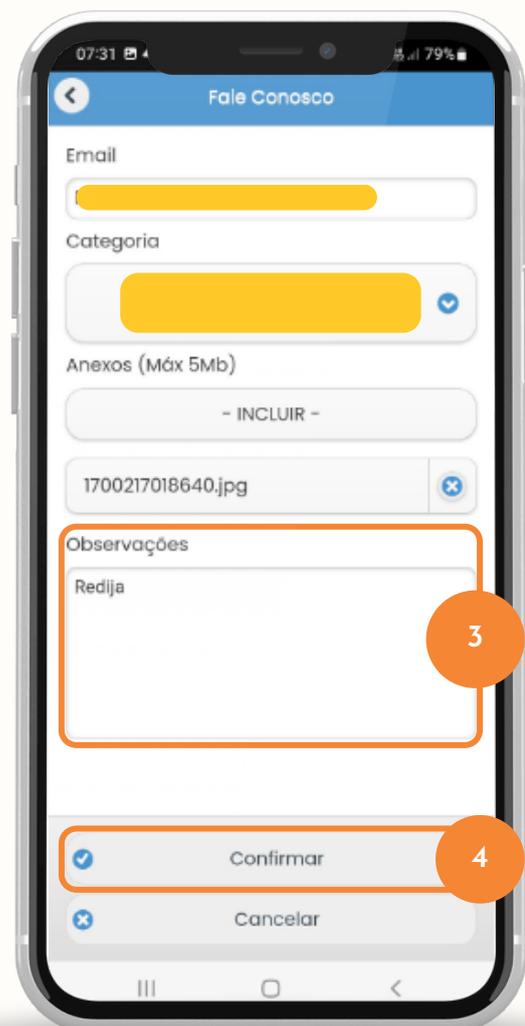


3

Selecionado o arquivo, no campo **"Observações"**, redija de forma clara o motivo da sua solicitação ou ocorrido.

4

Em seguida, clique em **"Confirmar"**



The image shows a smartphone screen with a form titled "Fale Conosco". The form includes the following fields and elements:

- Email:** A text input field with a yellow highlight.
- Categoria:** A dropdown menu with a yellow highlight and a blue arrow icon.
- Anexos (Máx 5Mb):** A section containing a button labeled "- INCLUIR -" and a file attachment labeled "1700217018640.jpg" with a close icon.
- Observações:** A text area containing the word "Redija" and a yellow highlight. A blue circle with the number "3" is positioned to the right of this field.
- Buttons:** At the bottom, there are two buttons: "Confirmar" (with a blue checkmark icon) and "Cancelar" (with a blue 'x' icon). A blue circle with the number "4" is positioned to the right of the "Confirmar" button.

5

Finalizado o processo, será exibida uma caixa com o número de protocolo da solicitação



Tudo pronto!

Seu recurso foi solicitado e enviado para análise da equipe do TRFMED!

Canais de Comunicação TRFMED

Acompanhe nossos canais de comunicação para ficar por dentro da sua Autogestão em Saúde e aproveitar ainda mais!

Escolha seu preferido e seja sempre bem-vindo!

Central de Atendimento

 (81) 3425.9970

Instagram

 @trfmedsaude

Facebook

 TRFMED Autogestão

Youtube

 @TRFMED

Site

 trfmed.trf5.jus.br

E-mail

 atendimento.trfmed@trf5.jus.br

Comunidade WhatsApp

para receber atualizações, acesse o QR Code abaixo:



Portal do Beneficiário



Aqui você tem acesso ao Fale Conosco e ao quadro de avisos

