



TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL 5ª REGIÃO

NÚCLEO DE AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES (T5-DA-COMPRAS)

PAD Nº 327/2024

Poder Judiciário TRF 5ª Região Secretaria Administrativa		PEDIDO DE AUTORIZAÇÃO DE DESPESA - PAD						Nº	Data Emissão PAD		
		E ESTIMATIVA DE IMPACTO FINANCEIRO DE DESPESA DIRETA						327/2024	01/10/2024		
Unidade Técnica: Núcleo de Desenvolvimento de		Pedido nº:	3804	Data Pedido de Compra:	01/10/2024	Tipo de Despesa:	Aquisição / Serviços				
Justificativa:		A gestão de processos e a de riscos exigem ação contínua da organização. São duas áreas de atuação que estão imbricadas. O mapeamento/modelagem de processos de trabalho, componente da gestão de processos, constitui subsídio importante para a gestão de riscos. O Tribunal tem implementado ações nessas duas temáticas, mas para responder às demandas de forma mais célere necessita de contratação de terceiro.									
Resumo do Objeto:		Inscrição de servidores do TRF5 no evento "Gestão de Processos e Riscos", realizado in company por Mônica Maria de Souza Monteiro - MEI, na modalidade híbrida, com período a definir e carga horária total de 30 h.									
Item	QTDE.	UNID. REF.	Descrição	Demanda Nº	Elemento Despesa	CATMAT/CATSER	Preço Unitário	Total	Exerc. Atual	1º Ano subsequente	2º Ano subsequente
1	1	UNIDADE	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA REALIZAÇÃO DE CURSO IN COMPANY O custo total é de R\$ 10.200,00 (dez mil e duzentos reais).	TRF5- NDRH-0003	339039.48	21172	10.200,00	10.200,00	10.200,00	0,00	0,00
							Total	10.200,00	10.200,00	0,00	0,00
Este PAD acarretará despesas indiretas:			Não			Prazo de garantia / validade:					
Prazo de entrega: 5 Dias Corridos											
Local de Entrega: O evento será realizado na modalidade híbrida											
Tipo de entrega: Única			Horário de Entrega: 12:00:00 às 17:00:00			Termo de Referência/Projeto Básico: Não					
Prazo de pagamento: 10 Dias			Forma de Pagamento: Único			Prazo de recebimento definitivo: 5 dias					
Critério de julgamento: Menor preço global			Período de vigência da contratação:								
Gestor responsável: Isaura Rodrigues Aragão			Telefone do gestor: (81) 3425-9804			Email do gestor: iarodrigues@trf5.jus.br					
O custo total é de R\$ 10.200,00 (dez mil e duzentos reais).											
Observações:											
Ciência e aprovação da Unidade Técnica. Data:		Responsável pela cotação das despesas: Data:		Fica(m) registrado(s) o(s) impacto(s) orçamentário(s) informado(s) para este e/ou para o(s) próximo(s) exercício(s), o(s) qual(is) será(ão) computado(s) oportunamente nos registros orçamentários das despesas deste Tribunal. A presente despesa tem adequação com a Lei Orçamentária para o presente exercício e compatibilidade com o Plano Plurianual para os exercícios futuros, sendo o(s) impacto(s) financeiro(s) para este e/ou futuros exercícios os mencionados na presente planilha. Programa Trabalho: Elemento de Despesa: Data:				Declaro haver compatibilidade com o disposto no artigo 16, incisos I e II, da Lei Complementar nº 101/2000, nos termos do presente documento e autorizo a Secretaria Administrativa a tomar as devidas providências. Data:			
Unidade Técnica		Diretor		Área Orçamentária (SOF)				Ordenador da despesa			

Em 02 de outubro de 2024.



Documento assinado eletronicamente por **ISAURA ÂNGELA RODRIGUES ARAGÃO, DIRETOR(A) DE DIVISÃO**, em 02/10/2024, às 13:30, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.trf5.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **4594543** e o código CRC **7E981759**.