



TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL 5ª REGIÃO

**NÚCLEO DE AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES (T5-DA-COMPRAS)**

**PAD Nº 130/2023**

| Poder Judiciário<br>TRF 5ª Região<br>Secretaria<br>Administrativa | <b>PEDIDO DE AUTORIZAÇÃO DE DESPESA - PAD</b>   |  |  |  |                     |                                       | Nº       | Data<br>Emissão<br>PAD  |                                  |                       |      |                         |
|---|---|--|--|--|---------------------|---------------------------------------|----------|---|----------------------------------|-----------------------|------|-------------------------|
|   | <b>E ESTIMATIVA DE IMPACTO FINANCEIRO<br/>DE DESPESA DIRETA</b>   |  |  |  |                     |                                       | 130/2023 | 12/05/2023  |                                  |                       |      |                         |
| Unidade<br>Técnica:   | Núcleo de Desenvolvimento de  | Pedido nº:   | 3161   | Data Pedido de Compra:   | 11/05/2023          | Tipo de Despesa: Aquisição / Serviços |          |   |                                  |                       |      |                         |
| Justificativa:  | A ação de capacitação está alinhada à Política Judiciária Nacional de enfrentamento à violência contra as mulheres e ao Ato da Presidência do TRF5 nº 77/2022, que criou os Grupos de Apoio e Assistência às Magistradas e Servidoras em situação de violência doméstica e familiar. Esse normativo, em seu Art. 2º, inciso IX, disciplina como atribuição do Grupo de apoio a promoção de curso de defesa pessoal às magistradas e servidoras e aos agentes da polícia judicial, ação contemplada na contratação em pauta. |  |  |  |                     |                                       |          |   |                                  |                       |      |                         |
| Resumo do<br>Objeto:  | Contratação do evento "Defesa Pessoal para Mulheres", a ser realizado pela empresa T. D. Academia Ltda., com 40 (quarenta) vagas destinadas a magistradas e servidoras do TRF5, no dia 30 de maio de 2023 e carga horária de 6 h.   |  |  |  |                     |                                       |          |   |                                  |                       |      |                         |
| Item  | QTDE.   | UNID.<br>REF.                                      | Descrição  | Amostra  | Elemento<br>Despesa | Preço<br>Unitário                     | Total    | Exerc.<br>Atual   | 1º Ano<br>subsequente            | 2º Ano<br>subsequente |      |                         |
| 1   | 1   | UNIDADE  | CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA REALIZAÇÃO DE CURSO IN COMPANY O custo total é de R\$ 3.000,00 (três mil reais). | Não  | 339039.48           | 3.000,00                              | 3.000,00 | 3.000,00  |                                  |                       |      |                         |
|   |   |  |  |  |                     |                                       | Total    | 3.000,00  | 3.000,00                         | 0,00                  | 0,00 |                         |
| Este PAD acarretará despesas indiretas:                           |   |  |  | Não  |                     | Prazo de garantia / validade:         |          |   |                                  |                       |      |                         |
| Prazo de entrega:   |   | 5 Dias Corridos                                    |  |  |                     |                                       |          |   |                                  |                       |      |                         |
| Local de Entrega:   |   | O evento será realizado no edifício-sede do TRF5   |  |  |                     |                                       |          |   |                                  |                       |      |                         |
| Tipo de entrega:  |   | Única  |  | Horário de Entrega:  |                     | 12:00:00 às 17:00:00                  |          | Termo de Referência/Projeto Básico:   |                                  |                       | Não  |                         |
| Prazo de pagamento:   |   | 10 Dias  |  | Forma de Pagamento:  |                     |                                       | Único    |   | Prazo de recebimento definitivo: |                       |      | 5 dias                  |
| Critério de julgamento:   |   | Menor preço global                                 |  | Período de vigência da contratação:  |                     |                                       |          |   |                                  |                       |      |                         |
| Gestor responsável:   |   | Isaura Rodrigues Aragão                            |  | Telefone do gestor:  |                     | (81) 3425-9804                        |          | Email do gestor:  |                                  |                       |      | iarodrigues@trf5.jus.br |
| O custo total é de R\$ 3.000,00 (três mil reais).                 |   |  |  |  |                     |                                       |          |   |                                  |                       |      |                         |
| Observações:  |   |  |  |  |                     |                                       |          |   |                                  |                       |      |                         |
| Ciência e aprovação da<br>Unidade Técnica.<br>Data:               |   | Responsável pela<br>cotação das despesas:<br>Data: |  | Fica(m) registrado(s) o(s) impacto(s) orçamentário(s) informado(s) para este e/ou para o(s) próximo(s) exercício(s), o(s) qual(is) será(ão) computado(s) oportunamente nos registros orçamentários das despesas deste Tribunal. A presente despesa tem adequação com a Lei Orçamentária para o presente exercício e compatibilidade com o Plano Plurianual para os exercícios futuros, sendo o(s) impacto(s) financeiro(s) para este e/ou futuros exercícios os mencionados na presente planilha.<br>Programa Trabalho:<br>Elemento de Despesa:<br>Data: |                     |                                       |          | Declaro haver compatibilidade com o disposto no artigo 16, incisos I e II, da Lei Complementar nº 101/2000, nos termos do presente documento e autorizo a Secretaria Administrativa a tomar as devidas providências.<br>Data: |                                  |                       |      |                         |
| Unidade Técnica   |   | Diretor  |  | Área Orçamentária (SOF)  |                     |                                       |          | Ordenador da despesa  |                                  |                       |      |                         |

Em 12 de maio de 2023.



Documento assinado eletronicamente por **ISAURA ÂNGELA RODRIGUES ARAGÃO, DIRETOR(A) DE DIVISÃO**, em 12/05/2023, às 16:09, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [http://sei.trf5.jus.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.trf5.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **3508455** e o código CRC **2511F774**.

---