



TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL 5ª REGIÃO

NÚCLEO DE AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES (T5-DA-COMPRAS)

PAD Nº 337/2022

Poder Judiciário TRF 5ª Região Secretaria Administrativa	PEDIDO DE AUTORIZAÇÃO DE DESPESA - PAD						Nº	Data Emissão PAD			
	E ESTIMATIVA DE IMPACTO FINANCEIRO DE DESPESA DIRETA						337/2022	04/11/2022			
Unidade Técnica:	DIRETORIA ADMINISTRATIVA	Pedido nº:	2958	Data Pedido de Compra:	25/10/2022	Tipo de Despesa:	Contratação de serviço PJ				
Justificativa:	Para atender necessidade de consulta dos Gabinetes Des.: Paulo Machado Cordeiro, Leonardo H. de C. Carvalho, Rubens Canuto, Edilson Nobre Jr., Cid Marconi Gurgel, (respectivos Ofícios e memorandos nºs 1165/2022, 1516/2022, 1166/2022) e para a Divisão de Comunicação Social (Informação nº 3044844).										
Resumo do Objeto:	Renovação de assinatura anual do Jornal Folha de São Paulo, em formato Digital, para o(s) Gabinete(s) do(s) Excelentíssimo(s) Senhor(s) Desembargador(s) Federal(s) Leonardo H. de C. Carvalho, Rubens Canuto, Paulo Machado Cordeiro, Edilson Nobre Jr., Cid Marconi Gurgel e para a Divisão de Comunicação Social.										
Item	QTDE.	UNID. REF.	Descrição	Amostra	Elemento Despesa	Preço Unitário	Total	Exerc. Atual	1º Ano subsequente	2º Ano subsequente	
1	6	UNIDADE	ASSINATURA ANUAL DO JORNAL FOLHA DE SÃO PAULO - VERSÃO DIGITAL Versão Digital	Não	339039.01	349,90	2.099,40	2.099,40			
							Total	2.099,40	2.099,40	0,00	0,00
Este PAD acarretará despesas indiretas:			Não	Prazo de garantia / validade:			90 Dias				
Prazo de entrega: 5 Dias Corridos		Local de Entrega: Digital									
Tipo de entrega: Fracionada com parcelas fixas		Horário de Entrega: 09:00:00 às 12:00:00			Termo de Referência/Projeto Básico:			Sim			
Prazo de pagamento: 10 Dias		Forma de Pagamento: Único			Prazo de recebimento definitivo: 5 dias						
Critério de julgamento: Menor preço global		Período de vigência da contratação:									
Gestor responsável: MARIA JOSÉ PEREIRA		Telefone do gestor: (81) 3425-9453			Email do gestor: mjpereira@trf5.jus.br						
Observações:											
Ciência e aprovação da Unidade Técnica. Data:	Responsável pela cotação das despesas: Data:	Fica(m) registrado(s) o(s) impacto(s) orçamentário(s) informado(s) para este e/ou para o(s) próximo(s) exercício(s), o(s) qual(is) será(ão) computado(s) oportunamente nos registros orçamentários das despesas deste Tribunal. A presente despesa tem adequação com a Lei Orçamentária para o presente exercício e compatibilidade com o Plano Plurianual para os exercícios futuros, sendo o(s) impacto(s) financeiro(s) para este e/ou futuros exercícios os mencionados na presente planilha. Programa Trabalho: Elemento de Despesa: Data:				Declaro haver compatibilidade com o disposto no artigo 16, incisos I e II, da Lei Complementar nº 101/2000, nos termos do presente documento e autorizo a Secretaria Administrativa a tomar as devidas providências. Data:					
Unidade Técnica	Diretor	Área Orçamentária (SOF)				Ordenador da despesa					

Em 08 de novembro de 2022.



Documento assinado eletronicamente por **ISIS ALVARENGA DE ALMEIDA, ANALISTA JUDICIÁRIO/ APOIO ESPECIALIZADO (BIBLIOTECONOMIA)**, em 08/11/2022, às 15:48, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARCELO NOBRE TAVARES**, **Diretor Administrativo**, em 11/11/2022, às 16:58, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.trf5.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **3107828** e o código CRC **A237CEFD**.