



TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL 5ª REGIÃO

NÚCLEO DE AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES (T5-SA-COMPRAS)

PAD Nº 123/2022

Poder Judiciário TRF 5ª Região Secretaria Administrativa	PEDIDO DE AUTORIZAÇÃO DE DESPESA - PAD				Nº	Data Emissão PAD
	E ESTIMATIVA DE IMPACTO FINANCEIRO DE DESPESA DIRETA				123/2022	16/05/2022

Unidade Técnica:	NDRH	Pedido nº:	2738	Data Pedido de Compra:	13/05/2022	Tipo de Despesa:	Aquisição / Serviços
---------------------	------	------------	------	------------------------	------------	------------------	----------------------

Justificativa:	A Instrução Normativa TCU nº 84/2020 estabelece normas para a prestação de contas dos administradores e responsáveis da administração pública federal a partir de 2020. Em 2020, os servidores desta Subsecretaria fizeram curso on line, ministrado pelo TCU, para possibilitar a realização, em 2020/2021, da primeira auditoria em contas anuais, na modalidade financeira integrada com conformidade, nos termos daquela IN. A Subsecretaria de Auditoria Interna realizou em 2021/2022 a segunda auditoria e a partir de agosto deste ano, estaremos iniciando novamente a referida auditoria. Considerando que, após o advento da IN, o TRF5 ainda não foi obrigado por normativo do TCU a ter processo de prestação de contas formalizado para julgamento das contas, constatamos a necessidade de desenvolver a capacitação dos servidores nesse tema, que integrará todos os anos o Plano Anual de Auditoria. É premente a
----------------	---

Resumo do Objeto:	Inscrição dos servidores do TRF5 Rosane de Albuquerque Lima, mat. 5625, e Geraldo Ferreira de Lima Júnior, mat. 342, no evento "Auditoria de Folha de Pagamento e Despesa com Pessoal", a ser realizado pela empresa MMP Cursos Capacitação e Treinamento Ltda. em Brasília/DF, com carga horária de 20 (vinte) horas.
----------------------	--

Item	QTDE.	UNID. REF.	Descrição	Amostra	Elemento Despesa	Preço Unitário	Total	Exerc. Atual	1º Ano subsequente	2º Ano subsequente	
1	1	UNIDADE	Inscrição de servidor em curso O custo total é de R\$ 3.300,00 (três mil e trezentos reais).	Não	339039.48	3.300,00	3.300,00	3.300,00			
							Total	3.300,00	3.300,00	0,00	0,00

Este PAD acarretará despesas indiretas:	Não	Prazo de garantia / validade:	
---	-----	-------------------------------	--

Prazo de entrega:	5 Dias Corridos	Local de Entrega:	O evento será realizado em Brasília/DF
-------------------	-----------------	-------------------	--

Tipo de entrega:	Única	Horário de Entrega:	12:00:00 às 17:00:00	Termo de Referência/Projeto Básico:	Não
------------------	-------	---------------------	----------------------	-------------------------------------	-----

Prazo de pagamento:	10 Dias	Forma de Pagamento:	Único	Prazo de recebimento definitivo:	5 dias
---------------------	---------	---------------------	-------	----------------------------------	--------

Critério de julgamento:	Menor preço global	Período de vigência da contratação:	
-------------------------	--------------------	-------------------------------------	--

Gestor responsável:	Isaura Rodrigues Aragão	Telefone do gestor:	(81) 3425-9804	Email do gestor:	iarodrigues@trf5.jus.br
---------------------	-------------------------	---------------------	----------------	------------------	-------------------------

Observações:	Valor unitário de R\$ 1.650,00, após desconto concedido pela empresa, totalizando R\$ 3.300,00 (três mil e trezentos reais).
--------------	--

Ciência e aprovação da Unidade Técnica. Data:	Responsável pela cotação das despesas: Data:	Fica(m) registrado(s) o(s) impacto(s) orçamentário(s) informado(s) para este e/ou para o(s) próximo(s) exercício(s), o(s) qual(is) será(ão) computado(s) oportunamente nos registros orçamentários das despesas deste Tribunal. A presente despesa tem adequação com a Lei Orçamentária para o presente exercício e compatibilidade com o Plano Plurianual para os exercícios futuros, sendo o(s) impacto(s) financeiro(s) para este e/ou futuros exercícios os mencionados na presente planilha. Programa Trabalho: Elemento de Despesa: Data:	Declaro haver compatibilidade com o disposto no artigo 16, incisos I e II, da Lei Complementar nº 101/2000, nos termos do presente documento e autorizo a Secretaria Administrativa a tomar as devidas providências. Data:
Unidade Técnica	Diretor	Área Orçamentária (SOF)	Ordenador da despesa

Unidade Técnica e Responsável pelas cotações: NDRH

Em 17 de maio de 2022.



Documento assinado eletronicamente por **ISAURA RODRIGUES ARAGÃO, DIRETOR(A) DE NÚCLEO**, em 17/05/2022, às 13:20, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.trf5.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **2750564** e o código CRC **BD765DA8**.

0004315-75.2022.4.05.7000

2750564v2