

# **Manual do Procedimento Comum Ordinário Cível das SJPB e SJRN**

**BizAgi Process Modeler**

# Índice

Procedimento Comum Ordinário Cível.....	6
Procedimento comum ordinário.....	7
Elementos do processo.....	7
01.Receber inicial.....	7
02.Cadastrar inicial.....	7
03.Verificar a existência de prevenção.....	7
04.Tem prevenção?.....	7
05.Emitir Despacho.....	8
06.Distribuir para Vara Preventa.....	8
07.Proceder a livre distribuição.....	8
09.Analisar a petição inicial.....	8
10.O juízo é competente?.....	9
11. Declinar da competência.....	9
12.Aguardar prazo de recurso.....	9
13.houve recurso?.....	10
14.Exerce juízo de retratação.....	10
17.Baixar o processo.....	10
18.Remeter ao juízo competente.....	10
20.A inicial está apta?.....	11
21.Determinar a emenda.....	11
22.Aguardar prazo para emenda.....	11
23.A emenda atende a determinação?.....	11
24.Indeferir a inicial.....	12
26.É caso do Art. 285-A?.....	12

28.Existe pedido de tutela antecipada?.....	12
29.Ouvir a parte contrária?.....	12
30. Determinar a manifestação do réu sobre o pedido de tutela.....	13
31.Aguardar prazo de resposta.....	13
33.Proferir despacho inicial com decisão sobre a tutela antecipada.....	13
34.Proferir o despacho inicial.....	14
35.Aguardar prazo para resposta.....	14
36.Houve resposta?.....	14
37.Certificar decurso de prazo sem resposta.....	15
38.Analisar a contestação.....	15
39.Foi tempestiva?.....	15
40.certificar intempestividade.....	15
41.Houve preliminar, doc. novo ou prejudicial?.....	16
42.Intimar o autor para manifestação sobre a defesa (réplica).....	16
43.Aguardar prazo.....	16
45.é caso de julgamento antecipado?.....	16
46.Sanear processo.....	17
47.Produzir provas .....	17
49.Proferir a sentença.....	17
50.Aguardar prazo de recurso.....	17
51.Houve recurso?.....	18
52.Foi tempestivo?.....	18
53.Negar seguimento à apelação.....	18
55.Preparo realizado ou desnecessário?.....	18
56.Determinar o recolhimento de custas.....	19
57.Aguardar prazo.....	19

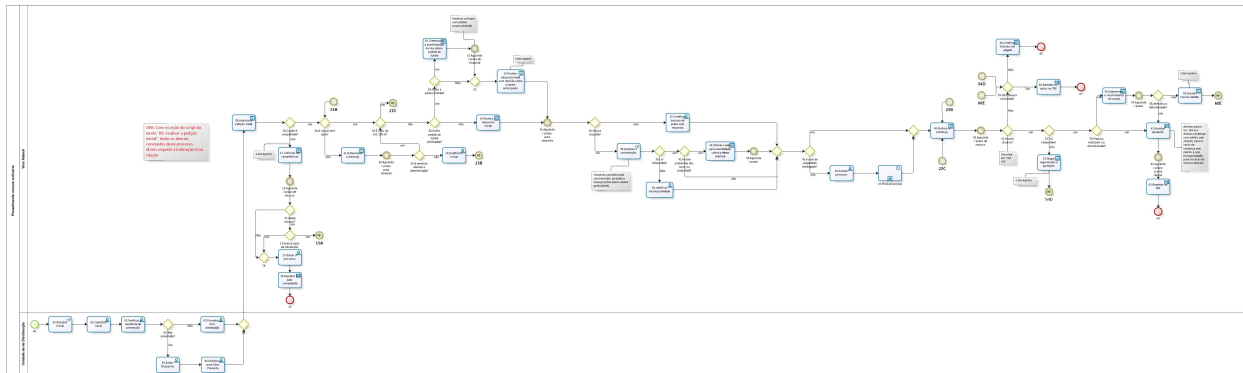
58. Atendeu à determinação?.....	19
59. Decidir recurso deserto.....	19
61. Receber apelação.....	20
62. aguardar prazo contra razões.....	20
63. Remeter ao TRF.....	20
65. Há remessa necessária?.....	21
66. Remeter os autos ao TRF.....	21
68. Certificar trânsito em julgado.....	21
47. Produzir provas .....	23
Produzir provas.....	24
Produzir prova.....	25
Elementos do processo.....	25
01. Analisar qual o tipo de prova.....	25
03. Determinar apresentação de documentos.....	25
04. aguardar prazo de apresentação.....	25
05. apresentou documentos?.....	25
06. determinar medidas coercitivas ou subrogatórias.....	26
07. aguardar prazo de apresentação.....	26
08. Dar vista às partes.....	26
09. aguardar prazo de devolução dos autos.....	26
11. designar perícia.....	27
12. decidir sobre incidente da perícia.....	27
13. aguardar prazo para apresentação do laudo.....	27
14. Intimar para falar do laudo.....	27
15. Houve pedido de esclarecimento?.....	28
16. Solicitar esclarecimento.....	28

17.Aguardar prazo para esclarecimento.....	28
18.Manifestar sobre esclarecimento.....	29
19.Aguardar resposta.....	29
20.Marcar audiência de Instrução e Julgamento.....	29
21.Realizar Audiência de Instrução e Julgamento.....	29
22.Há razões finais?.....	30
23.Aguardar prazo para razões finais.....	30
Participantes.....	31

# Procedimento Comum Ordinário Cível

Versão : 1.0

Autor : SJPB/SJRN



## Validadores/executores entrevistados

- 1 - Magistrados e Diretores da 1ª, 2ª, 3ª, 4ª e 6ª VF da SJPB; e
- 2 - Magistrados e Diretores da 1ª, 4ª, 5ª, 9ª e 10ª VF da SJRN.

## Mapeador(es)

- 1 - Geraldo Alves da Silva Júnior - Escritório Regional de Processos;
- 2 - Paulo André Benz - Escritório Seccional de Processos (SJRN).

## Data da criação

14/10/2010

# Procedimento comum ordinário

## Elementos do processo



### *01.Receber inicial*

#### **Descrição**

Protocolizar e analisar a petição e a documentação essencial ao ajuizamento, atribuindo numeração e capa.

#### **Executantes**

Servidor



### *02.Cadastrar inicial*

#### **Descrição**

Cadastrar em sistema informatizado os dados básicos (classe, competência, assunto, protocolo e valor da causa), partes e complementos.

#### **Executantes**

Servidor



### *03.Verificar a existência de prevenção*

#### **Descrição**

Verificar se há a possibilidade de conexão, continência ou eventual litispendência em relação a outros feitos.

#### **Executantes**

Servidor



### *04.Tem prevenção?*

## **PORTÃOS**

**Não**

sim



#### *05.Emitir Despacho*

##### **Descrição**

Verificada pelo sistema a existência de eventual prevenção, os autos serão encaminhados para o Juiz Distribuidor para decisão.

##### **Executantes**

Juiz



#### *06.Distribuir para Vara Preventa*

##### **Descrição**

Reconhecida pelo Juiz Distribuidor a hipótese de prevenção, o processo será distribuído para a Vara Preventa.

##### **Executantes**

Servidor



#### *07.Proceder a livre distribuição*

##### **Descrição**

Não reconhecida pelo Juiz Distribuidor à hipótese de prevenção o processo será livremente distribuído.

##### **Executantes**

Servidor



#### *09.Analisar a petição inicial*

##### **Descrição**

Analisar a autuação do processo, verificar a documentação que instrui a inicial, verificar o recolhimento de custas, as hipóteses de justiça gratuita, as prioridades legais (idoso e pretensão vinculada a portador de deficiência física) e a representação processual (defensoria pública, ministério público federal). Encaminhamento dos autos ao Juiz para analisar o recebimento da petição inicial.



### **Executantes**

Servidor da secretaria

### **Script**

CONSIDERAR OS SEGUINTEs ITENS: - Pedido de justiça gratuita; - Pedido de liminar/tutela; - Prioridade de tramitação; - Recolhimento de custas; -Verificação dos dados da autuação [partes e advogados (CPF e CNPJ), classe, objeto, assunto etc...]; - Adequação do valor da causa; - Representação processual (destacar MPF e DPU);



### **10.O juízo é competente?**

### **PORTÃOS**

não

sim



### **11. Declinar da competência**

### **Descrição**

Recebendo os autos, o Juiz verificará se é competente ou não para processar e julgar o feito. Entendendo pela incompetência, declinará em favor do juízo competente.

### **Executantes**

Juiz

### **Script**

CHECKLIST INTIMAÇÃO Envio: - por Diário Oficial: advogados das partes sem prerrogativas - por remessa: órgãos conveniados - por mandado: perito, partes, autarquias não conveniadas - Em cartório: ciência nos autos - por AR: testemunhas, partes, peritos Suprimento de intimação: por juntada de petição.



### **12.Aguardar prazo de recurso**

### **Descrição**

Prazo em dobro (20 dias) para Fazenda Pública.

### **Ciclo**

10 Días



*13.houve recurso?*

**PORTÃOS**

sim

Não



*14.Exerce juízo de retratação*

**PORTÃOS**

sim

não



*17.Baixar o processo*

**Descrição**

Não havendo a interposição de agravo de instrumento ou em havendo não sendo emprestado efeito suspensivo, serão encaminhados os autos para distribuição para baixa-incompetência.

**Executantes**

Servidor



*18.Remeter ao juízo competente*

**Descrição**

Procedida à baixa, os autos são encaminhados ao juiz competente.

**Executantes**

Servidor

**Implementação**

Servicio Web



## **20.A inicial está apta?**

### **Descrição**

Recebendo a petição inicial o juiz verificará o preenchimento dos requisitos do art. 282 e 283 do CPC ou se a exordial apresenta defeitos e irregularidades capazes de dificultar o julgamento do mérito.

### **PORTÃOS**

não

sim



## **21.Determinar a emenda**

### **Descrição**

Verificada a existência de defeitos e irregularidades capazes de dificultar o julgamento do mérito, o juiz determinará que o autor a emende ou a complete no prazo de 10 dias.

### **Executantes**

Juiz

### **Script**

CHECKLIST INTIMAÇÃO Envio: - por Diário Oficial: advogados das partes sem prerrogativas - por remessa: órgãos conveniados - por mandado: perito, partes, autarquias não conveniadas - Em cartório: ciência nos autos - por AR: testemunhas, partes, peritos Suprimento de intimação: por juntada de petição.



## **22.Aguardar prazo para emenda**

### **Ciclo**

10 Días



## **23.A emenda atende a determinação?**

### **PORTÃOS**

**não**

**sim**



#### ***24. Indeferir a inicial***

##### **Descrição**

Verificando que a petição não atende aos requisitos do art. 295 do CPC ou que o autor não a emendou ou complementou conforme o determinado, o juiz indeferirá a petição inicial.

##### **Executantes**

Juiz



#### ***26. É caso do Art. 285-A?***

##### **Descrição**

O juiz verificará se o feito se enquadra na hipótese do art. 285-A do CPC, proferindo, em caso positivo, sentença de mérito.

#### **PORTÃOS**

**não**

**sim**



#### ***28. Existe pedido de tutela antecipada?***

##### **Descrição**

O juiz verificará se há, na petição inicial, pedido de antecipação dos efeitos da tutela.

#### **PORTÃOS**

**não**

**sim**



#### ***29. Ouvir a parte contrária?***

## PORTÃOS

sim

Não



### *30. Determinar a manifestação do réu sobre o pedido de tutela*

#### **Descrição**

Havendo necessidade de ouvir a parte contrária sobre o pedido de antecipação dos efeitos da tutela, o juiz determinará a sua intimação no prazo de resposta ou prazo por ele fixado.

#### **Executantes**

Juiz

#### **Script**

CHECKLIST INTIMAÇÃO Envio: - por Diário Oficial: advogados das partes sem prerrogativas - por remessa: órgãos conveniados - por mandado: perito, partes, autarquias não conveniadas - Em cartório: ciência nos autos - por AR: testemunhas, partes, peritos Suprimento de intimação: por juntada de petição.



### *31. Aguardar prazo de resposta*

#### **Descrição**

- Prazo para contestação é de 15 dias ou em quádruplo para a Fazenda Pública. - Prazo em dobro (30 dias) no caso de dois ou mais réus com advogados diferentes. - intimação no prazo de resposta ou prazo fixado pelo juiz.

#### **Ciclo**

15 Días



### *33. Proferir despacho inicial com decisão sobre a tutela antecipada*

#### **Descrição**

Estando em termos a petição inicial e não havendo necessidade de oitiva da parte adversa, o juiz conhecerá do pedido de antecipação dos efeitos da tutela.

#### **Executantes**

Juiz

### **Script**

CHECKLIST INTIMAÇÃO Envio: - por Diário Oficial: advogados das partes sem prerrogativas - por remessa: órgãos conveniados - por mandado: perito, partes, autarquias não conveniadas - Em cartório: ciência nos autos - por AR: testemunhas, partes, peritos Suprimento de intimação: por juntada de petição.



### **34. Proferir o despacho inicial**

#### **Descrição**

Estando em termos a petição inicial, o juiz despachará a petição inicial ordenando a citação do réu.

#### **Executantes**

Juiz

### **Script**

CHECKLIST INTIMAÇÃO Envio: - por Diário Oficial: advogados das partes sem prerrogativas - por remessa: órgãos conveniados - por mandado: perito, partes, autarquias não conveniadas - Em cartório: ciência nos autos - por AR: testemunhas, partes, peritos Suprimento de intimação: por juntada de petição. CHECKLIST CITAÇÃO Envio: - por remessa: órgãos conveniados - por mandado: partes, órgãos não conveniados - Em cartório: comparecimento espontâneo - por AR (mão própria): partes - por edital: parte em lugar incerto e não sabido



### **35. Aguardar prazo para resposta**

#### **Descrição**

- Prazo para contestação é de 15 dias ou em quádruplo para a Fazenda Pública. - Prazo em dobro (30 dias) no caso de dois ou mais réus com advogados diferentes.

#### **Ciclo**

15 Días



### **36. Houve resposta?**

#### **PORTÃOS**

não

sim



### ***37.Certificar decurso de prazo sem resposta***

#### **Descrição**

A secretaria lavrará certidão informando da apresentação ou não de resposta por parte do réu (contestação, exceção e reconvenção).

#### **Executantes**

Servidor da secretaria



### ***38.Analisar a contestação***

#### **Descrição**

O juiz verificará a tempestividade da contestação, bem como se houve alegação de fato modificativo, impeditivo ou extintivo do direito do autor e, ainda, se foi apresentado documento novo.

#### **Executantes**

Juiz



### ***39.Foi tempestiva?***

#### **PORTÃOS**

**sim**

**Não**



### ***40.certificar intempestividade***

#### **Descrição**

A secretaria lavrará certidão informando que a apresentação da resposta foi intempestiva.

#### **Executantes**

Servidor da secretaria



*41.Houve preliminar, doc. novo ou prejudicial?*

**PORTÃOS**

**sim**

**não**



*42.Intimar o autor para manifestação sobre a defesa (réplica)*

**Descrição**

Havendo alegação por parte do réu, de fato modificativo, impeditivo ou extintivo do direito do autor e, ainda, se foi apresentado documento novo, o juiz mandará ouvir o autor no prazo de 10 dias, permitindo-lhe a produção de prova documental.

**Executantes**

Juiz

**Script**

CHECKLIST INTIMAÇÃO Envio: - por Diário Oficial: advogados das partes sem prerrogativas - por remessa: órgãos conveniados - por mandado: perito, partes, autarquias não conveniadas - Em cartório: ciência nos autos - por AR: testemunhas, partes, peritos Suprimento de intimação: por juntada de petição.



*43.Aguardar prazo*

**Ciclo**

10 Días



*45.é caso de julgamento antecipado?*

**PORTÃOS**

**não**

**sim**





#### **46.Sanear processo**

##### **Descrição**

Nesta fase do procedimento, o juiz analisará as preliminares suscitadas, fixará os pontos controvertidos e determinará a produção das provas necessárias à instrução do feito.

##### **Executantes**

Juiz



#### **47.Produzir provas**

##### **Descrição**

Decisão ordenando que as partes apontem as provas que desejam produzir em juízo, especificando suas finalidades. Se houver necessidade de prova pericial, verificar na elaboração do despacho o fluxograma próprio.

##### **Executantes**

Juiz



#### **49.Proferir a sentença**

##### **Descrição**

Conclusos os autos para o juiz, estando o feito pronto para julgamento, o magistrado proferirá sentença resolvendo o mérito ou extinguindo o feito sem resolução de mérito.

##### **Executantes**

Juiz

##### **Script**

CHECKLIST INTIMAÇÃO Envio: - por Diário Oficial: advogados das partes sem prerrogativas - por remessa: órgãos conveniados - por mandado: perito, partes, autarquias não conveniadas - Em cartório: ciência nos autos - por AR: testemunhas, partes, peritos Suprimento de intimação: por juntada de petição.



#### **50.Aguardar prazo de recurso**

##### **Descrição**

- Prazo para apelação é de 15 dias; - Prazo em dobro (30 dias) para a Fazenda Pública e nos casos de dois ou mais apelantes com advogados diferentes.

**Ciclo**  
15 Días



*51.Houve recurso?*

**PORTÃOS**

sim

Não



*52.Foi tempestivo?*

**PORTÃOS**

não

sim



*53.Negar seguimento à apelação*

**Descrição**

Ausente o pressuposto de admissibilidade recursal extrínseco (tempestividade), o juiz negará o seguimento à apelação.

**Executantes**

Juiz

**Script**

CHECKLIST INTIMAÇÃO Envio: - por Diário Oficial: advogados das partes sem prerrogativas - por remessa: órgãos conveniados - por mandado: perito, partes, autarquias não conveniadas - Em cartório: ciência nos autos - por AR: testemunhas, partes, peritos Suprimento de intimação: por juntada de petição.



*55.Preparo realizado ou desnecessário?*

**PORTÃOS**

não

sim



### **56.Determinar o recolhimento de custas**

#### **Descrição**

Caso a apelação interposta não venha acompanhada das custas recursais, e não sendo a hipótese de recorrente beneficiário da gratuidade judiciária, o juiz determinará a intimação do apelante para que, no prazo de 05(cinco) dias, recolha as custas, sob pena de deserção do recurso.

#### **Executantes**

Juiz

#### **Script**

CHECKLIST INTIMAÇÃO Envio: - por Diário Oficial: advogados das partes sem prerrogativas - por remessa: órgãos conveniados - por mandado: perito, partes, autarquias não conveniadas - Em cartório: ciência nos autos - por AR: testemunhas, partes, peritos Suprimento de intimação: por juntada de petição.



### **57.Aguardar prazo**

#### **Ciclo**

5 Días



### **58.Atendeu à determinação?**

#### **PORTÃOS**

não

sim



### **59.Decidir recurso deserto**

#### **Descrição**

Não havendo o recolhimento das custas recursais, mesmo depois de intimado o recorrente para tanto, o juiz julgará deserto o recurso.

### **Executantes**

Juiz

### **Script**

CHECKLIST INTIMAÇÃO Envio: - por Diário Oficial: advogados das partes sem prerrogativas - por remessa: órgãos conveniados - por mandado: perito, partes, autarquias não conveniadas - Em cartório: ciência nos autos - por AR: testemunhas, partes, peritos Suprimento de intimação: por juntada de petição.



### **61.Receber apelação**

### **Descrição**

Preenchendo a apelação os pressupostos de admissibilidade recursal, o juiz receberá a apelação e determinará a intimação do apelado para, querendo, apresentar suas contrarrazões, bem como a remessa dos autos ao TRF após o decurso desse prazo.

### **Executantes**

Juiz

### **Implementação**

Servicio Web

### **Instanciar**

False



### **62.aguardar prazo contra razões**

### **Descrição**

- 15 dias simples no caso de citação (contrarrazões) e em quádruplo para a Fazenda Pública ou em dobro quando houver dois ou mais réus com advogados diferentes; - 15 dias simples para intimação (contrarrazões) para todos.

### **Ciclo**

15 Días



### **63.Remeter ao TRF**

**Descrição**

A Secretaria remeterá os autos ao TRF

**Executantes**

Servidor da secretaria

**Implementação**

Não especificado



*65.Há remessa necessária?*

**PORTÃOS**

**Não**

**Sim**



*66.Remeter os autos ao TRF*

**Descrição**

Mesmo não havendo a interposição de recurso voluntário, mas sendo o caso de remessa obrigatória, a Secretaria remeterá os autos ao TRF.

**Executantes**

Servidor da secretaria

**Implementação**

Servicio Web



*68.Certificar trânsito em julgado*

**Descrição**

Não havendo a interposição de recurso voluntário, nem sendo o caso de remessa necessária, a secretaria certificará o trânsito em julgado da sentença.

**Executantes**

Servidor da secretaria

**Script**

CHECKLIST INTIMAÇÃO Envio: - por Diário Oficial: advogados das partes sem prerrogativas - por remessa: órgãos conveniados - por mandado: perito, partes, autarquias não conveniadas - Em cartório: ciência nos autos - por AR: testemunhas, partes, peritos Suprimento de intimação: por juntada de petição.

## **47. Produzir provas**

### **Descrição**

Decisão ordenando que as partes apontem as provas que desejam produzir em juízo, especificando suas finalidades. Se houver necessidade de prova pericial, verificar na elaboração do despacho o fluxograma próprio.

### **Descrição**

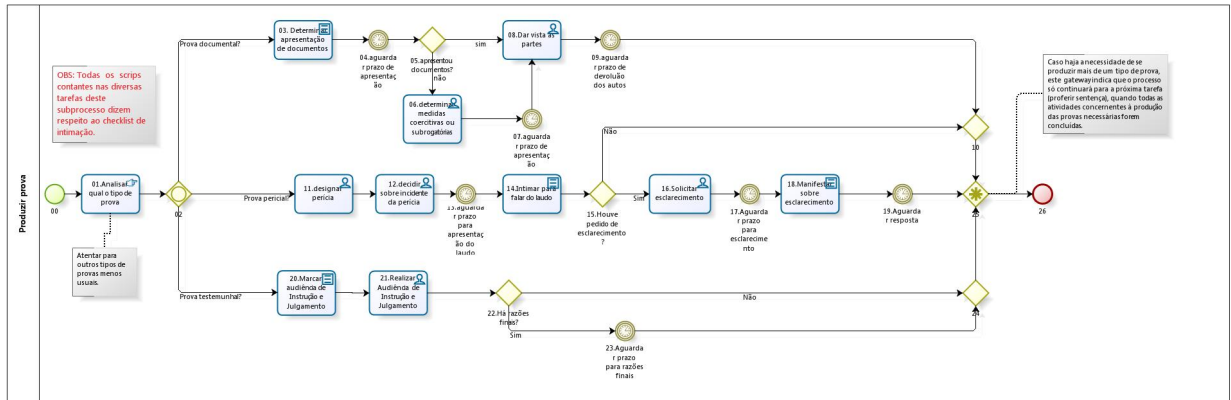
Decisão ordenando que as partes apontem as provas que desejam produzir em juízo, especificando suas finalidades. Se houver necessidade de prova pericial, verificar na elaboração do despacho o fluxograma próprio.

### **Executantes**

Juiz

# Produzir provas

Versão : 1.0  
 Autor : BizAg Process Modeler.





# Produzir prova

## Elementos do processo



### *01. Analisar qual o tipo de prova*

#### **Descrição**

O juiz examinará qual o tipo de prova necessária para a instrução do feito.

#### **Executantes**

Juiz



### *03. Determinar apresentação de documentos*

#### **Descrição**

Entendendo o juiz que se faz necessária à instrução do feito a juntada de documento, ele determinará a exibição deste documento pela parte que o detenha, em 05 (cinco) dias, ou que apresente resposta no mesmo prazo. Tratando-se de documento público, será ele requisitado à repartição pública competente.

#### **Executantes**

Juiz

#### **Script**

CHECKLIST INTIMAÇÃO Envio: - por Diário Oficial: advogados das partes sem prerrogativas - por remessa: órgãos conveniados - por mandado: perito, partes, autarquias não conveniadas - Em cartório: ciência nos autos - por AR: testemunhas, partes, peritos Suprimento de intimação: por juntada de petição.



### *04. aguardar prazo de apresentação*

#### **Ciclo**

5 Días



### *05. apresentou documentos?*

## PORTÃOS

não

sim



### *06.determinar medidas coercitivas ou subrogatórias*

#### **Descrição**

- Não havendo a apresentação do documento, conforme a determinação judicial, o juiz apreciará as alegações daquele que estava obrigado a apresentá-lo e, não entendendo plausíveis, determinará sua busca e apreensão; - Tratando-se de requisição de documento público não apresentado no prazo assinado, o juiz reiterará a ordem, cientificando o requisitado e aplicando-lhe, em caso de novo descumprimento, as penalidades que entender cabíveis (ex: encaminhar cópia autos para MPF para apuração de crime de desobediência etc).

#### **Executantes**

Juiz



### *07.aguardar prazo de apresentação*

#### **Descrição**

Prazo fixado pelo juiz.

#### **Ciclo**

0 Días



### *08.Dar vista às partes*

#### **Descrição**

- Apresentado o documento por uma parte, será dada vista dele à(s) outra(s), bem como ao terceiro interessado, se for o caso, pelo prazo de 05(cinco) dias.

#### **Executantes**

Servidor da secretaria



### *09.aguardar prazo de devolução dos autos*

**Ciclo**

5 Días

**11.designar perícia****Descrição**

- Entendendo o juiz que se faz necessária à instrução do feito a realização de perícia, ele a determinará através de decisão completa que elencará todas as fases da perícia, a saber: a) nomeação do perito e elaboração dos quesitos do juiz; b) intimação das partes para formularem quesitos e apresentarem assistentes técnicos; c) intimação do perito para apresentar proposta de honorários, se não for caso de justiça gratuita (se for, juiz já arbitrará o valor dos honorários); d) intimação das partes para se manifestarem sobre a proposta de honorários e para depositá-los em juízo; e) intimação do perito para designar data da perícia e prazo de que ele disporá para entrega do laudo; intimação das partes sobre a data da perícia.

**Executantes**

Juiz

**12.decidir sobre incidente da perícia****Descrição**

Havendo recusa do perito nomeado ou discordância das partes ou do perito com o valor dos honorários pedidos ou arbitrados, o juiz se pronunciará decidindo essas questões.

**Executantes**

Juiz

**13.aguardar prazo para apresentação do laudo****Descrição**

Prazo determinado pelo juiz.

**Ciclo**

0 Días

**14.Intimar para falar do laudo**

### **Descrição**

Apresentado o laudo, as partes serão acerca dele intimadas pelo prazo de 10 dias.

### **Executantes**

Juiz

### **Script**

CHECKLIST INTIMAÇÃO Envio: - por Diário Oficial: advogados das partes sem prerrogativas - por remessa: órgãos conveniados - por mandado: perito, partes, autarquias não conveniadas - Em cartório: ciência nos autos - por AR: testemunhas, partes, peritos Suprimento de intimação: por juntada de petição.



*15.Houve pedido de esclarecimento?*

### **PORTÃOS**

**Sim**

**Não**



*16.Solicitar esclarecimento*

### **Descrição**

- Apresentadas impugnações ao laudo, o juiz determinará que o perito apresente esclarecimentos, por petição ou em audiência, sobre os quesitos impugnados.

### **Executantes**

Juiz



*17.Aguardar prazo para esclarecimento*

### **Descrição**

Prazo determinado pelo juiz.

### **Ciclo**

0 Días



### **18. Manifestar sobre esclarecimento**

#### **Descrição**

- Apresentados os esclarecimentos pelo perito, as partes serão intimadas acerca deles, com prazo para manifestação.

#### **Executantes**

Partes

#### **Script**

CHECKLIST INTIMAÇÃO Envio: - por Diário Oficial: advogados das partes sem prerrogativas - por remessa: órgãos conveniados - por mandado: perito, partes, autarquias não conveniadas - Em cartório: ciência nos autos - por AR: testemunhas, partes, peritos Suprimento de intimação: por juntada de petição.



### **19. Aguardar resposta**

#### **Descrição**

Prazo determinado pelo juiz.

#### **Ciclo**

0 Dias



### **20. Marcar audiência de Instrução e Julgamento**

#### **Descrição**

- A secretaria designará dia e hora para realização da audiência, intimando as partes para a ela comparecerem.

#### **Executantes**

Servidor da secretaria

#### **Script**

CHECKLIST INTIMAÇÃO Envio: - por Diário Oficial: advogados das partes sem prerrogativas - por remessa: órgãos conveniados - por mandado: perito, partes, autarquias não conveniadas - Em cartório: ciência nos autos - por AR: testemunhas, partes, peritos Suprimento de intimação: por juntada de petição.



### **21. Realizar Audiência de Instrução e Julgamento**

**Descrição**

O juiz, verificando que todas as partes foram devidamente intimadas, realizará a audiência tomando por termo os depoimentos das partes e de suas testemunhas e lavrando ao final termo circunstanciado dos atos nela ocorridos.

**Executantes**

Juiz



*22.Há razões finais?*

**PORTÃOS**

**Não**

**Sim**



*23.Aguardar prazo para razões finais*

**Descrição**

Prazo de 10 dias sucessivos.

**Ciclo**

10 Días

## **Participantes**

**Juiz (Função)**

**Servidor da secretaria (Função)**

**Servidor (Função)**

**Partes (Função)**