



TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL 5ª REGIÃO

NÚCLEO DE AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES (T5-DA-COMPRAS)

PAD Nº 199/2024

Poder Judiciário TRF 5ª Região Secretaria Administrativa		PEDIDO DE AUTORIZAÇÃO DE DESPESA - PAD						Nº	Data Emissão PAD				
		E ESTIMATIVA DE IMPACTO FINANCEIRO DE DESPESA DIRETA						199/2024	25/06/2024				
Unidade Técnica:	Diretoria Administrativa	Pedido nº:	3676	Data Pedido de Compra:	25/06/2024	Tipo de Despesa:	Aquisição de material						
Justificativa:	A finalidade do mesmo será uso na impressora de cartões daquela unidade.												
Resumo do Objeto:	Aquisição de 01 ribbon na cor preto para impressora Zebra modelo ZC300 para 1.500 impressões, lotada no TRFMED.												
Item	QTDE.	UNID. REF.	Descrição	Demanda Nº	Elemento Despesa	CATMAT/CATSER	Preço Unit.	Total	Exerc. Atual	1º Ano subsequente	2º Ano subsequente		
1	1	UNIDADE	RIBBON MONOCROMÁTICO, COR PRETA, PARA IMPRESSORA DE CARTÕES ZEBRA MODELO ZC300, PARA NO MÍNIMO 1.500 IMPRESSÕES - O material fornecido deverá ser genuíno, ou seja, da mesma marca do fabricante, uma vez que a impressora a ser suprida encontra-se no período de garantia.	TRF5-DA-0005	339030.17	615061	337,81	337,81	337,81				
							Total	337,81	337,81	0,00	0,00		
Este PAD acarretará despesas indiretas:				Não		Prazo de garantia / validade:		Dias					
Prazo de entrega:		30 Dias Corridos											
Local de Entrega:		Av. cais do Apolo, s/n, Ed. Ministro Djaci Falcão, Recife / PE. CEP 50030-908.											
Tipo de entrega:		Única		Horário de Entrega:			12:00:00 às 17:00:00		Termo de Referência/Projeto Básico:			Não	
Prazo de pagamento:		10 Dias			Forma de Pagamento:			Único		Prazo de recebimento definitivo:			5 dias
Critério de julgamento:		Menor preço global			Período de vigência da contratação:								
Gestor responsável:		Elaine Celly Ximenes Ventura			Telefone do gestor:		(81) 3425-9970		Email do gestor:			ecventura@trf5.jus.br	
Observações:													
Ciência e aprovação da Unidade Técnica. Data:		Responsável pela cotação das despesas: Data:		Fica(m) registrado(s) o(s) impacto(s) orçamentário(s) informado(s) para este e/ou para o(s) próximo(s) exercício(s), o(s) qual(is) será(ão) computado(s) oportunamente nos registros orçamentários das despesas deste Tribunal. A presente despesa tem adequação com a Lei Orçamentária para o presente exercício e compatibilidade com o Plano Plurianual para os exercícios futuros, sendo o(s) impacto(s) financeiro(s) para este e/ou futuros exercícios os mencionados na presente planilha. Programa Trabalho: Elemento de Despesa: Data:				Declaro haver compatibilidade com o disposto no artigo 16, incisos I e II, da Lei Complementar nº 101/2000, nos termos do presente documento e autorizo a Secretaria Administrativa a tomar as devidas providências. Data:					
Unidade Técnica		Diretor		Área Orçamentária (SOF)				Ordenador da despesa					

Em 08 de julho de 2024.



Documento assinado eletronicamente por **ROBERT NOGUEIRA DO NASCIMENTO, TÉCNICO JUDICIÁRIO/ APOIO ESPECIALIZADO (CONTABILIDADE)**, em 09/07/2024, às 17:17, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.trf5.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **4411390** e o código CRC **A140C8C1**.