



TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL 5ª REGIÃO

NÚCLEO DE AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES (T5-DA-COMPRAS)

PAD N° 46/2024

Poder Judiciário TRF 5ª Região Secretaria Administrativa		PEDIDO DE AUTORIZAÇÃO DE DESPESA - PAD					N°	Data Emissão PAD			
		E ESTIMATIVA DE IMPACTO FINANCEIRO DE DESPESA DIRETA					46/2024	23/02/2024			
Unidade Técnica:	Diretoria Administrativa	Pedido n°:	3510	Data Pedido de Compra:	22/02/2024	Tipo de Despesa:	Contratação de serviço PJ				
Justificativa:	O fornecimento, ora perquirido, destina-se à entrega de 01 (uma) placa em aço inoxidável, tamanho A3, em homenagem aos 35 (trinta e cinco) anos das instalações do Tribunal Regional Federal da 5ª Região, onde será colocada no Memorial do TRF da 5ª Região.										
Resumo do Objeto:	Aquisição de Placa em homenagem aos 35 anos das instalações do Tribunal Regional Federal da 5ª Região.										
Item	QTDE.	UNID. REF.	Descrição	Demanda N°	Elemento Despesa	CATMAT/CATSER	Preço Unit.	Total	Exerc. Atual	1º Ano subsequente	2º Ano subsequente
1	1	UNIDADE	CONFECÇÃO DE PLACA PARA HOMENAGEM PLACA PARA HOMENAGEM – Placa em aço inoxidável, tamanho A3 (42cm x 29,7cm), gravada conforme arquivo em anexo, colada em base de acrílico, medindo 43cm x 30,7cm, com 1cm de altura. Ver imagem, Anexo "I-B", deste Termo de Referência.	TRF5-DA-0005	33903015	18597	1.081,25	1.081,25	1.081,25		
							Total	1.081,25	1.081,25	0,00	0,00
Este PAD acarretará despesas indiretas:				Não		Prazo de garantia / validade: 12 Meses					
Prazo de entrega: 10 Dias Corridos		Local de Entrega: Sala da Diretoria Administrativa no 5º andar do prédio sede									
Tipo de entrega: Única		Horário de Entrega: 12:00:00 às 17:00:00			Termo de Referência/Projeto Básico: Sim						
Prazo de pagamento: 10 Dias		Forma de Pagamento: Único			Prazo de recebimento definitivo: 5 dias						
Critério de julgamento: Menor preço global		Período de vigência da contratação:									
Gestor responsável: Maria Clara da Costa Pinto Moreira		Telefone do gestor: (81) 3425-9020			Email do gestor: clara@trf5.jus.br						
Observações:											
Ciência e aprovação da Unidade Técnica. Data:		Responsável pela cotação das despesas: Data:		Fica(m) registrado(s) o(s) impacto(s) orçamentário(s) informado(s) para este e/ou para o(s) próximo(s) exercício(s), o(s) qual(is) será(ão) computado(s) oportunamente nos registros orçamentários das despesas deste Tribunal. A presente despesa tem adequação com a Lei Orçamentária para o presente exercício e compatibilidade com o Plano Plurianual para os exercícios futuros, sendo o(s) impacto(s) financeiro(s) para este e/ou futuros exercícios os mencionados na presente planilha. Programa Trabalho: Elemento de Despesa: Data:				Declaro haver compatibilidade com o disposto no artigo 16, incisos I e II, da Lei Complementar nº 101/2000, nos termos do presente documento e autorizo a Secretaria Administrativa a tomar as devidas providências. Data:			
Unidade Técnica		Diretor		Área Orçamentária (SOF)				Ordenador da despesa			

Em 05 de março de 2024.



Documento assinado eletronicamente por **MARIA CLARA DA COSTA P MOREIRA, DIRETOR(A) DE DIVISÃO**, em 05/03/2024, às 11:44, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.trf5.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **4142092** e o código CRC **60DC4FA2**.
