



TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL 5ª REGIÃO

**NÚCLEO DE AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES (T5-DA-COMPRAS)**

**PAD Nº 307/2023**

Poder Judiciário TRF 5ª Região Secretaria Administrativa		<b>PEDIDO DE AUTORIZAÇÃO DE DESPESA - PAD</b>						Nº	Data Emissão PAD		
		<b>E ESTIMATIVA DE IMPACTO FINANCEIRO DE DESPESA DIRETA</b>						307/2023	21/09/2023		
Unidade Técnica:	Divisão de Cerimonial e Relações Públicas		Pedido nº:	3341	Data Pedido de Compra:	19/09/2023	Tipo de Despesa:	Aquisição de material			
Justificativa:	Aquisição de pastas porta diploma para uso nas solenidades da Medalha Pontes de Miranda.										
Resumo do Objeto:	Aquisição de pastas porta diploma.										
Item	QTDE.	UNID. REF.	Descrição	Demanda Nº	Elemento Despesa	CATMAT/CATSER	Preço Unit.	Total	Exerc. Atual	1º Ano subsequente	2º Ano subsequente
1	21	UNIDADE	AQUISIÇÃO DE PASTA PORTA DIPLOMA EM COURO SINTÉTICO TEXTURIZADO, COM CAPA E CONTRACAPA EM ENCADERNAÇÃO DURA, NA COR AZUL MARINHO, MEDINDO 36CM DE LARGURA POR 27,5CM DE ALTURA.	TRF5- DCRP-0006	33903105 - ORDENS HONORIFICAS	608823	160,00	3.360,00	3.360,00		
							Total	3.360,00	3.360,00	0,00	0,00
Este PAD acarretará despesas indiretas:				Não		Prazo de garantia / validade:				5 Dias	
Prazo de entrega: 30 Dias Corridos		Local de Entrega: Prédio-sede, 15º andar, sala do Cerimonial									
Tipo de entrega: Fracionada com parcelas fixas			Horário de Entrega: 12:00:00 às 17:00:00			Termo de Referência/Projeto Básico: Não					
Prazo de pagamento: 5 Dias		Forma de Pagamento: Único				Prazo de recebimento definitivo: 5 dias					
Critério de julgamento: Menor preço global			Período de vigência da contratação:								
Gestor responsável: Maria Clara da Costa Pinto Moreira			Telefone do gestor: (81) 3425-9020			Email do gestor: clara@trf5.jus.br					
Termo de Referência anexado no processo SEI 0001307-56.2023.4.05.7000.											
Observações:											
Ciência e aprovação da Unidade Técnica. Data:	Responsável pela cotação das despesas: Data:		Fica(m) registrado(s) o(s) impacto(s) orçamentário(s) informado(s) para este e/ou para o(s) próximo(s) exercício(s), o(s) qual(is) será(ão) computado(s) oportunamente nos registros orçamentários das despesas deste Tribunal. A presente despesa tem adequação com a Lei Orçamentária para o presente exercício e compatibilidade com o Plano Plurianual para os exercícios futuros, sendo o(s) impacto(s) financeiro(s) para este e/ou futuros exercícios os mencionados na presente planilha. Programa Trabalho: Elemento de Despesa: Data:				Declaro haver compatibilidade com o disposto no artigo 16, incisos I e II, da Lei Complementar nº 101/2000, nos termos do presente documento e autorizo a Secretaria Administrativa a tomar as devidas providências. Data:				
Unidade Técnica	Diretor		Área Orçamentária (SOF)				Ordenador da despesa				

Em 06 de novembro de 2023.



Documento assinado eletronicamente por **MARIA CLARA DA COSTA P MOREIRA, DIRETOR(A) DE DIVISÃO**, em 07/11/2023, às 10:25, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [http://sei.trf5.jus.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.trf5.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **3901272** e o código CRC **F09B1C76**.