



TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL 5ª REGIÃO

NÚCLEO DE AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES (T5-DA-COMPRAS)

PAD Nº 113/2023

Poder Judiciário TRF 5ª Região Secretaria Administrativa	PEDIDO DE AUTORIZAÇÃO DE DESPESA - PAD						Nº	Data Emissão PAD			
	E ESTIMATIVA DE IMPACTO FINANCEIRO DE DESPESA DIRETA						113/2023	04/05/2023			
Unidade Técnica:	Diretoria de Segurança Institucional		Pedido nº:	3141	Data Pedido de Compra:	03/05/2023	Tipo de Despesa: Aquisição de material				
Justificativa:	A aquisição de crachá é necessária tendo em vista a necessidade de identificação funcional dos servidores do Tribunal Regional Federal da 5ª Região, assim como para viabilizar o controle de acesso de pessoas às instalações do TRF 5.										
Resumo do Objeto:	Aquisição de 500 (quinhentos) crachás de identificação em PVC (54x86x0,76mm) e 300 (trezentos) porta crachás em polipropileno, adequado às medidas do item 1, rígido e durável, vertical, cor transparente, com perfuração no topo para fixação do prendedor.										
Item	QTDE.	UNID. REF.	Descrição	Amostra	Elemento Despesa	Preço Unitário	Total	Exerc. Atual	1º Ano subsequente	2º Ano subsequente	
1	500	UNIDADE	Crachás em PVC, todos brancos, nas duas faces, sem impressão, com 5,4cm (cinco centímetros e quatro décimos) de comprimento e com 8,5cm (oito centímetros e meio) de altura.	Não	339030.44	6,50	3.250,00	3.250,00			
2	300	UNIDADE	Suporte para crachá	Não	339030.44	2,80	840,00	840,00			
							Total	4.090,00	4.090,00	0,00	0,00
Este PAD acarretará despesas indiretas:			Não	Prazo de garantia / validade:			365 Dias				
Prazo de entrega: 5 Dias Corridos		Local de Entrega: Seção de transportes - Prédio-sede deste Tribunal									
Tipo de entrega: Fracionada com parcelas fixas		Horário de Entrega: 12:00:00 às 17:00:00			Termo de Referência/Projeto Básico: Sim						
Prazo de pagamento: 10 Dias		Forma de Pagamento: Único			Prazo de recebimento definitivo: 5 dias						
Critério de julgamento: Menor preço global		Período de vigência da contratação:									
Gestor responsável: Marcos David Magalhães Maia		Telefone do gestor: (81) 3425-9777			Email do gestor: mdmaia@trf5.jus.br						
Observações:											
Ciência e aprovação da Unidade Técnica. Data:	Responsável pela cotação das despesas: Data:		Fica(m) registrado(s) o(s) impacto(s) orçamentário(s) informado(s) para este e/ou para o(s) próximo(s) exercício(s), o(s) qual(is) será(ão) computado(s) oportunamente nos registros orçamentários das despesas deste Tribunal. A presente despesa tem adequação com a Lei Orçamentária para o presente exercício e compatibilidade com o Plano Plurianual para os exercícios futuros, sendo o(s) impacto(s) financeiro(s) para este e/ou futuros exercícios os mencionados na presente planilha. Programa Trabalho: Elemento de Despesa: Data:				Declaro haver compatibilidade com o disposto no artigo 16, incisos I e II, da Lei Complementar nº 101/2000, nos termos do presente documento e autorizo a Secretaria Administrativa a tomar as devidas providências. Data:				
Unidade Técnica	Diretor		Área Orçamentária (SOF)				Ordenador da despesa				

Em 19 de maio de 2023.



Documento assinado eletronicamente por **OLIVAN PEREIRA DE MELO JUNIOR, DIRETOR(A) DE DIRETORIA II**, em 19/05/2023, às 16:13, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.trf5.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **3525465** e o código CRC **D1113795**.

0005714-08.2023.4.05.7000

3525465v2