



TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL 5ª REGIÃO

**NÚCLEO DE AQUISIÇÕES E CONTRATAÇÕES (T5-DA-COMPRAS)**

**PAD Nº 107/2023**

Poder Judiciário TRF 5ª Região Secretaria Administrativa		<b>PEDIDO DE AUTORIZAÇÃO DE DESPESA - PAD</b>					Nº	Data Emissão PAD			
		<b>E ESTIMATIVA DE IMPACTO FINANCEIRO DE DESPESA DIRETA</b>					107/2023	28/04/2023			
Unidade Técnica:	DEAS	Pedido nº:	3135	Data Pedido de Compra:	26/04/2023	Tipo de Despesa:	Contratação de serviço PJ				
Justificativa:	Conforme item 01 do Documento: DFD - Documento de Formalização da Demanda 104 (3450226).										
Resumo do Objeto:	Contratação de empresa ou profissional especializado para a prestação de serviço de Consultoria e Assessoria Técnica Atuarial, no segmento de saúde suplementar, ao TRFMED com base nas diretrizes estabelecidas no Regulamento do Programa de Autogestão em Saúde da Justiça Federal da 5ª Região aprovado por meio da Resolução Pleno nº 11, de 22 de outubro de 2020.										
Item	QTDE.	UNID. REF.	Descrição	Amostra	Elemento Despesa	Preço Unitário	Total	Exerc. Atual	1º Ano subsequente	2º Ano subsequente	
1	1	UNIDADE	Contratação de empresa ou profissional especializado para a prestação de serviço de Assessoria Técnica e Atuarial, para subsidiar a definição de parâmetros financeiros voltados ao lançamento de novos produtos e com base nas diretrizes estabelecidas no Regulamento do TRFMED, conforme termo de referência em anexo.	Não	339035.01	33.925,00	33.925,00	33.925,00			
							Total	33.925,00	33.925,00	0,00	0,00
Este PAD acarretará despesas indiretas:			Não	Prazo de garantia / validade:			100 Dias				
Prazo de entrega:		45 Dias Corridos									
Local de Entrega:		DIVISÃO DE AUTOGESTÃO EM SAÚDE									
Tipo de entrega:		Única		Horário de Entrega:		12:00:00 às 17:00:00		Termo de Referência/Projeto Básico:		Sim	
Prazo de pagamento:		10 Dias		Forma de Pagamento:		Único		Prazo de recebimento definitivo:			5 dias
Critério de julgamento:		Menor preço por item		Período de vigência da contratação:							
Gestor responsável:		Caio Santana da Costa		Telefone do gestor:		(81) 3425-9970		Email do gestor:			cscosta@trf5.jus.br
Observações:											
Ciência e aprovação da Unidade Técnica. Data:		Responsável pela cotação das despesas: Data:		Fica(m) registrado(s) o(s) impacto(s) orçamentário(s) informado(s) para este e/ou para o(s) próximo(s) exercício(s), o(s) qual(is) será(ão) computado(s) oportunamente nos registros orçamentários das despesas deste Tribunal. A presente despesa tem adequação com a Lei Orçamentária para o presente exercício e compatibilidade com o Plano Plurianual para os exercícios futuros, sendo o(s) impacto(s) financeiro(s) para este e/ou futuros exercícios os mencionados na presente planilha. Programa Trabalho: Elemento de Despesa: Data:				Declaro haver compatibilidade com o disposto no artigo 16, incisos I e II, da Lei Complementar nº 101/2000, nos termos do presente documento e autorizo a Secretaria Administrativa a tomar as devidas providências. Data:			
Unidade Técnica		Diretor		Área Orçamentária (SOF)				Ordenador da despesa			

Em 05 de maio de 2023.



Documento assinado eletronicamente por **JULIENE GAMA TENÓRIO, DIRETOR(A) EXECUTIVO(A)**, em 05/05/2023, às 18:25, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [http://sei.trf5.jus.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.trf5.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **3491758** e o código CRC **25C9D176**.